



13.º
Congresso
da Água
7, 8 e 9 março de 2016
LNEC | Lisboa
Como assegurar
soluções resilientes
é sustentáveis?

DOSSIER TÉCNICO DA EXPOSIÇÃO

1 – LOCAL

Centro de Congressos do Laboratório Nacional de Engenharia Civil – Av. do Brasil, 101 - Lisboa

2 – DATAS

Montagem: Dias 4, 5 e 6 de março

Realização: 7, 8 e 9 de março

Desmontagem: 10 de março

O Expositor deverá cumprir todos os requisitos legais referentes a códigos de incêndio e eletricidade, bem como todas as demais regras.

No local da exposição é proibida a construção oficial de stands, bem como a utilização de máquinas de corte, lixadeiras e outros equipamentos causadores de poeiras, bem como a pintura à pistola.

A aplicação de alcatifa sobre a alcatifa existente deverá ser por simples assentamento ou com fita adesiva.

Nos painéis, perfis e pavimentos não é permitido pregar, aparafusar, cravar, colar, ou usar qualquer outro meio de fixação de objetos que os danifiquem ou ao seu revestimento.

A remoção de lixos da montagem e desmontagem é da responsabilidade do Expositor.

3 – HORÁRIOS

Montagem: 08h00 às 18h00;

Realização: 10h00 às 18h00;

Desmontagem: 14h00 às 18h00.

4 – PROLONGAMENTO DOS HORÁRIOS DE MONTAGEM

O prolongamento dos trabalhos de Montagem/Desmontagem, para além do referido no ponto 3, e que seja da responsabilidade dos Expositores, implica o pagamento de horas extraordinárias.

5 – ALUGUER E DECORAÇÃO DE STANDS

O custo de aluguer de cada espaço de 9 m², durante a semana em que decorrem o 13º Congresso da Água é de 2 000 € (dois mil euros), a pagar à APRH.

A ficha de inscrição deverá ser efetuada em: <http://www.aprh.pt/congressoagua2016/exposicao.html>

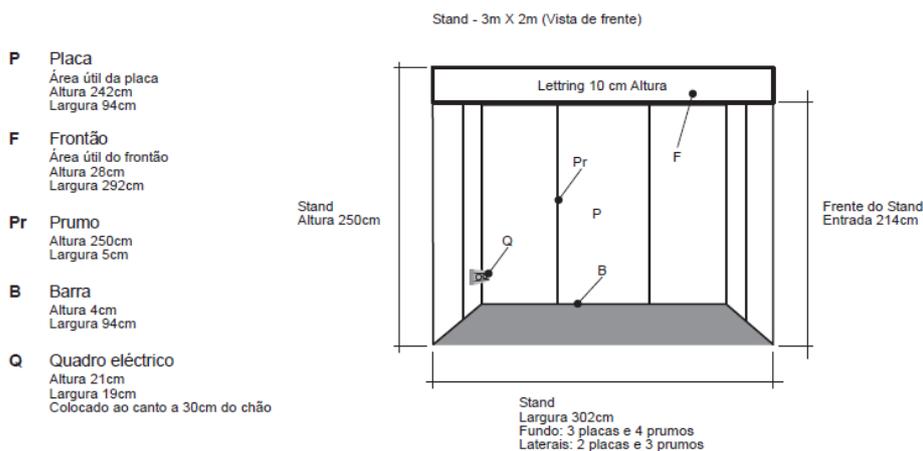
A atribuição dos espaços para exposição será realizada por ordem de receção das fichas de inscrição e pagamento.

Haverá dois tipos de Stands:

Normalizados

O valor referido inclui o aluguer de um stand com as seguintes características:

- paredes em painéis de MDF; (ver desenho)
- perfis de alumínio em estrela lacado a cinzento;
- pavimento revestido a alcatifa azul;
- frontão com 30 cm de altura e com o "lettering" da entidade a 1 côr; 5 projectores de 100w, quadro eléctrico e
- tomada de 220 volts.



Não normalizados

São da inteira responsabilidade do expositor mas têm de seguir as seguintes regras:

- Os painéis, stands ou outro material, não poderão exceder 2,5m de altura;
- No caso do material ser pesado ou poder sujar, será necessário revestir o pavimento do stand com alcatifa ou estrado.

6 – LIMPEZA DO STAND

A Organização encarregar-se-á da limpeza geral da área da exposição e stands, nos dias do evento.

7 – SEGURO

O Centro de Congressos do LNEC possui os serviços gerais de vigilância durante os períodos de montagem,

funcionamento e desmontagem da exposição.

Compete ao Expositor tomar a seu cargo todas as providências relativas a seguros do seu equipamento, mostruário ou propriedade pessoal.

8 – DANOS

O cliente será inteiramente responsável por quaisquer perdas ou danos infligidos pelo cliente, por agentes subcontratados por este ou pelos seus representantes.

A organização não poderá ser responsabilizado por qualquer dano ou perda de qualquer mercadoria, artigo ou pertence do cliente ou participantes, que se encontre no Centro de Congressos antes, durante, ou depois de qualquer evento.

9 – ACOLHIMENTO AOS EXPOSITORES

A partir do dia 4 de março, dia em que se inicia a montagem da exposição, estará à disposição dos expositores um representante da APRH.

10 –ACESSO AO LNEC PARA MONTAGEM E DESMONTAGEM

Será necessário o fornecimento de uma lista com os nomes das pessoas envolvidas na montagem e desmontagem do stand.

11 - ENERGIA ELÉCTRICA

A pedido, é possível o fornecimento de energia trifásica.

12 - TELEFONES E LINHAS DE COMUNICAÇÃO

O pedido para montagem de telefones e/ou linhas de comunicação (RDIS ou outras) deverá ser solicitado directamente à P.T., enviando uma cópia desse pedido à Comissão Organizadora.

Lisboa, 06 de Novembro de 2015