

AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE CONSULTA PÚBLICA DO CALENDÁRIO E PROGRAMA DE TRABALHOS PARA A ELABORAÇÃO DOS PLANOS DE GESTÃO DE REGIÃO HIDROGRÁFICA



Lisboa, LNEC, 27 de Junho de 2007

A PARTICIPAÇÃO PÚBLICA

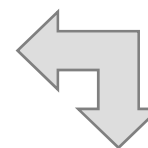


ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS DA CONSULTA PÚBLICA

A directiva requer que sejam elaborados relatórios e seja feita uma avaliação dos resultados obtidos dos processos de envolvimento activo dos interessados, da consulta do público e da disponibilização de informação.

Relatório de Balanço do Processo de Consulta Pública

- Avaliar o processo de consulta pública promovido pelo INAG no âmbito da apresentação do calendário e programa de trabalhos para a elaboração dos PGRH.
- Analisar toda a informação disponível de modo a que o relatório contribua para uma reflexão da forma como decorreu o processo e que permita retirar ensinamentos para os próximos processos de consulta pública



FICHA DE ANÁLISE

O QUE PRECONIZA
A DQA/LA?

O QUE FOI FEITO
PELO INAG?

INDICADORES

CRÍTICAS E
SUGESTÕES

AValiação
PRELIMINAR

COMO FOI CALENDARIZADO O PROCESSO DE CONSULTA PÚBLICA?

O QUE FOI FEITO PELO INAG:

SESSÕES PÚBLICAS

Fev. 2007

Elaboração de materiais de apoio: Agenda, Ficha de inscrição e avaliação; Cartazes

Mar. 2007

Ofício às CCDR a solicitar a convocação dos CBH por elas presididos

Convocatória aos CBH presididos pelo INAG (rios internacionais)

Anúncios na imprensa escrita (sessão Vila Real)

2 Semanas antes
do início de cada
sessão

Envio de e-mail às 241 entidades para divulgação das sessões

Confirmação aos CBH via ofício, da data e local de realização das sessões

1 Semana antes
de cada sessão

Confirmação via telefone das presenças dos Conselheiros dos CBH presididos pelo INAG

Mar. – Jun. 2007

Realização das sessões

COMO FOI FEITA A DIVULGAÇÃO?

O QUE PRECONIZA A DQA/LA:

Não é estabelecido na DQA o modo como deve ser feita a divulgação da consulta pública. De acordo com a Lei da Água, a informação deve ser disponibilizada no site da entidade competente.

O QUE FOI FEITO PELO INAG:

A divulgação do processo de consulta pública foi efectuada através dos seguintes meios:

- Internet: www.inag.pt;
- E-mail (1.000) e Ofícios;
- Folheto de divulgação;
- Anúncios em jornais nacionais;
- Documento de apoio à Consulta Pública.



CONSULTA DA INFORMAÇÃO

A informação inserida a todo este processo é disponibilizada em formato electrónico no site do INAG, podendo ainda ser consultada em papel no Centro de Informação do INAG ou através de meios electrónicos.

CONTACTOS

Instituto da Água
 Rua Alexandre Gusmão 30
 1600-016 Lisboa
 Tel: 21 842 20 00
 Fax: 21 842 20 20
 Centro de Informação e Relações Externas
 Tel: 21 842 20 22
 E-mail: particip@inag.pt

TERMINOS DE PARTICIPACAO

A participação de todos os interessados poderá ser efectuada por escrito, através de formulário disponível no site do INAG, ou directamente no Centro de Informação - 17º andar Centro de Informação - 17º andar, durante as horas de funcionamento, de 10h30h às 16h30h de 10 a 15 de Junho de 2007.

CALENDÁRIO E PROGRAMA DE TRABALHOS PARA ELABORAÇÃO DOS PLANOS DE GESTÃO DE REGIÃO HIDROGRÁFICA

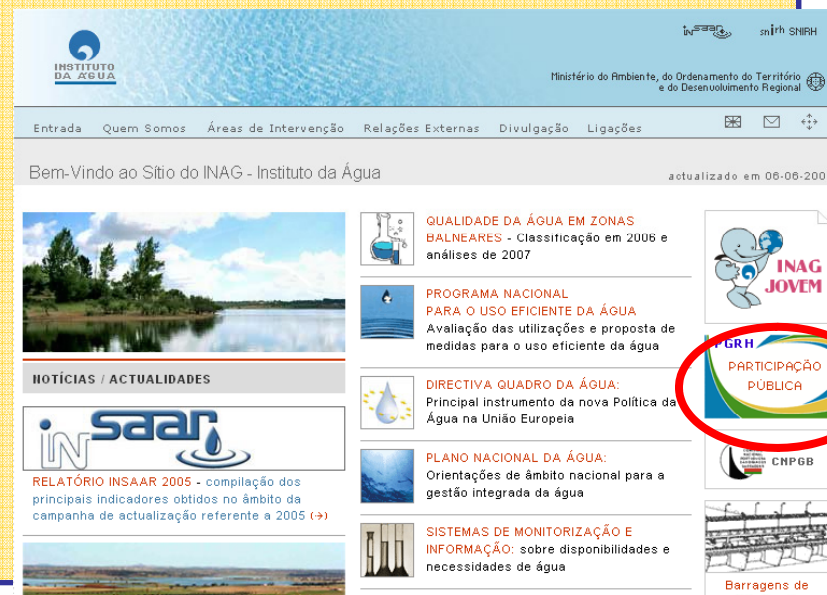
PARTICIPACAO PUBLICA

FORMAS DE PARTICIPACAO

TERMINOS DE PARTICIPACAO

CALENDÁRIO E PROGRAMA DE TRABALHOS PARA ELABORAÇÃO DOS PLANOS DE GESTÃO DE REGIÃO HIDROGRÁFICA

PARTICIPACAO PUBLICA



INAG
 Instituto da Água
 Ministério do Ambiente, do Ordenamento do Território e do Desenvolvimento Regional

Entrada Quem Somos Áreas de Intervenção Relações Externas Divulgação Ligações

Bem-Vindo ao Sítio do INAG - Instituto da Água atualizado em 06-06-2007

QUALIDADE DA ÁGUA EM ZONAS BALNEARES - Classificação em 2006 e análises de 2007

PROGRAMA NACIONAL PARA O USO EFICIENTE DA ÁGUA
 Avaliação das utilizações e proposta de medidas para o uso eficiente da água

DIRECTIVA QUADRO DA ÁGUA:
 Principal instrumento da nova Política da Água na União Europeia

PLANO NACIONAL DA ÁGUA:
 Orientações de âmbito nacional para a gestão integrada da água

SISTEMAS DE MONITORIZAÇÃO E INFORMAÇÃO: sobre disponibilidades e necessidades de água

INSAAR
 RELATÓRIO INSAAR 2005 - compilação dos principais indicadores obtidos no âmbito da campanha de actualização referente a 2005 (→)

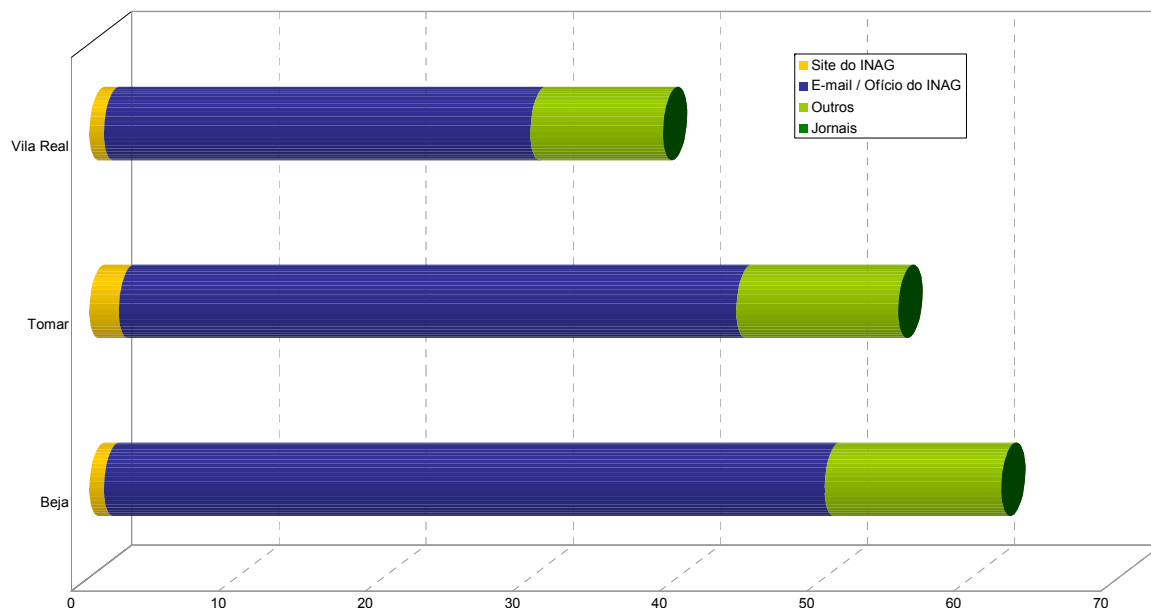
INAG JOVEM

GRH PARTICIPACAO PUBLICA

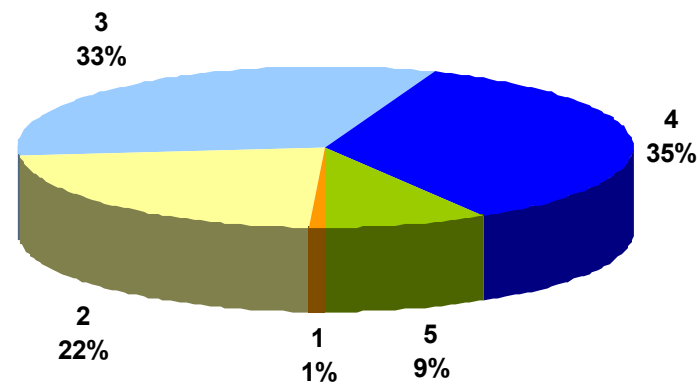
CNPGB

Barragens de

COMO FOI FEITA A DIVULGAÇÃO?



Houve uma divulgação adequada desta sessão?



SUGESTÕES OBTIDAS NAS SESSÕES:

Promover uma maior divulgação, informação e conteúdos;

Promover a divulgação através dos meios de comunicação social e das instituições de ensino.

COMO FOI FEITA A CONSULTA PÚBLICA?

O QUE PRECONIZA A DQA/LA:

Prevêm-se duas formas de consulta:

- Consulta escrita: quando o público é chamado a comentar por via escrita as propostas ou medidas.
- Consulta oral: quando o público é auscultado em entrevistas, *workshops* e conferências.

1. De sessões públicas, em Vila Real, Tomar, Beja e em Lisboa.

A agenda das sessões incluiu:

- Processo de elaboração dos PGRH e proposta de diploma de planeamento, com uma duração aproximada de **60 minutos**.
- **Debate / esclarecimentos**, com uma duração de cerca de **30 – 45 minutos**.
- Encerramento da Sessão.

Foram fornecidos os seguintes elementos:

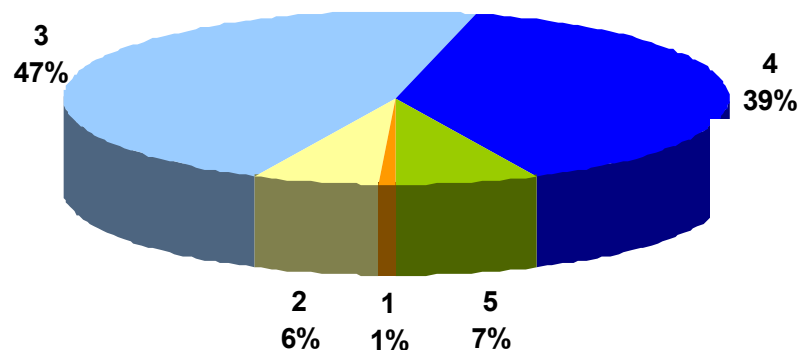
- Folheto informativo.
- Ficha de inscrição e de avaliação.
- Documento de apoio à Consulta Pública.

2. Da participação de todos os interessados por escrito, utilizando o e-mail, o correio tradicional ou presencialmente na sede do INAG.

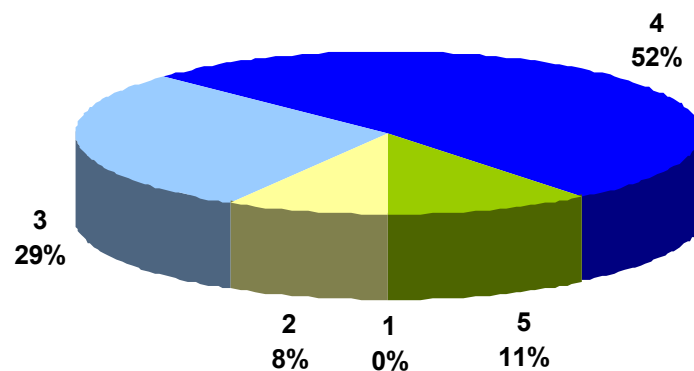
COMO FOI FEITA A CONSULTA PÚBLICA?

ALGUNS INDICADORES:

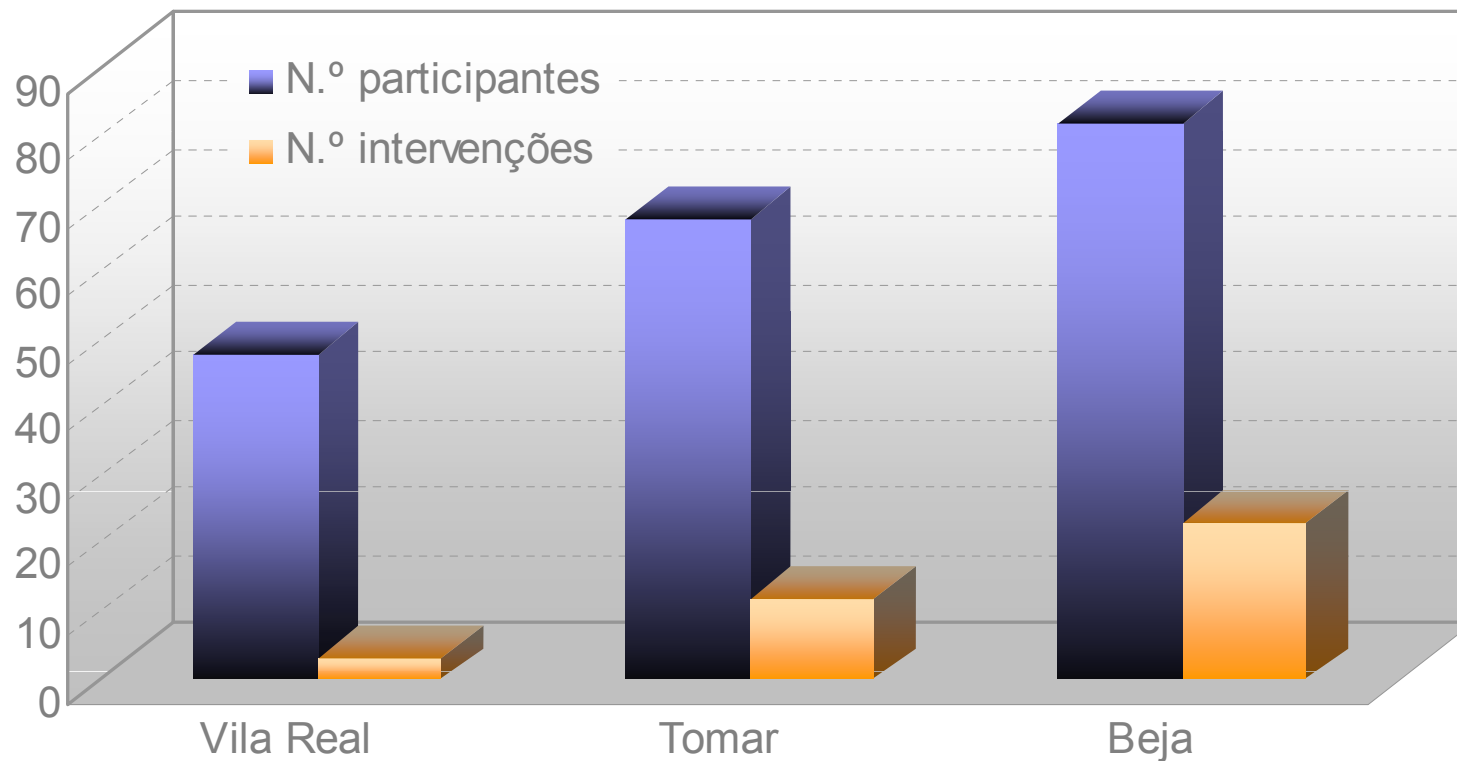
A informação disponibilizada para esta sessão foi clara?



A sessão foi esclarecedora sobre o processo de elaboração dos PGRH?



COMO FOI FEITA A CONSULTA PÚBLICA?



COMO FOI FEITA A CONSULTA PÚBLICA?

SUGESTÕES:

Reduzir o tamanho das apresentações / promover apresentações mais sucintas / promover apresentações mais dinâmicas e resumidas

Definir objectivos específicos para cada sessão

Privilegiar a abordagem de casos práticos de cada RH / privilegiar a apresentação de dados concretos

Tornar as sessões mais técnicas e menos legislativas

Alargar o período de questões e debate

QUEM FOI ENVOLVIDO NO PROCESSO DE CONSULTA PÚBLICA?

O QUE FOI FEITO PELO INAG:

Foram “convidados” a ter um papel activo neste processo as CCDR, outros organismos da administração pública com competências no sector da água, o CNA, os CBH, as associações e organizações sectoriais (urbano, agrícola, indústria, energia e turismo).

ALGUNS INDICADORES:

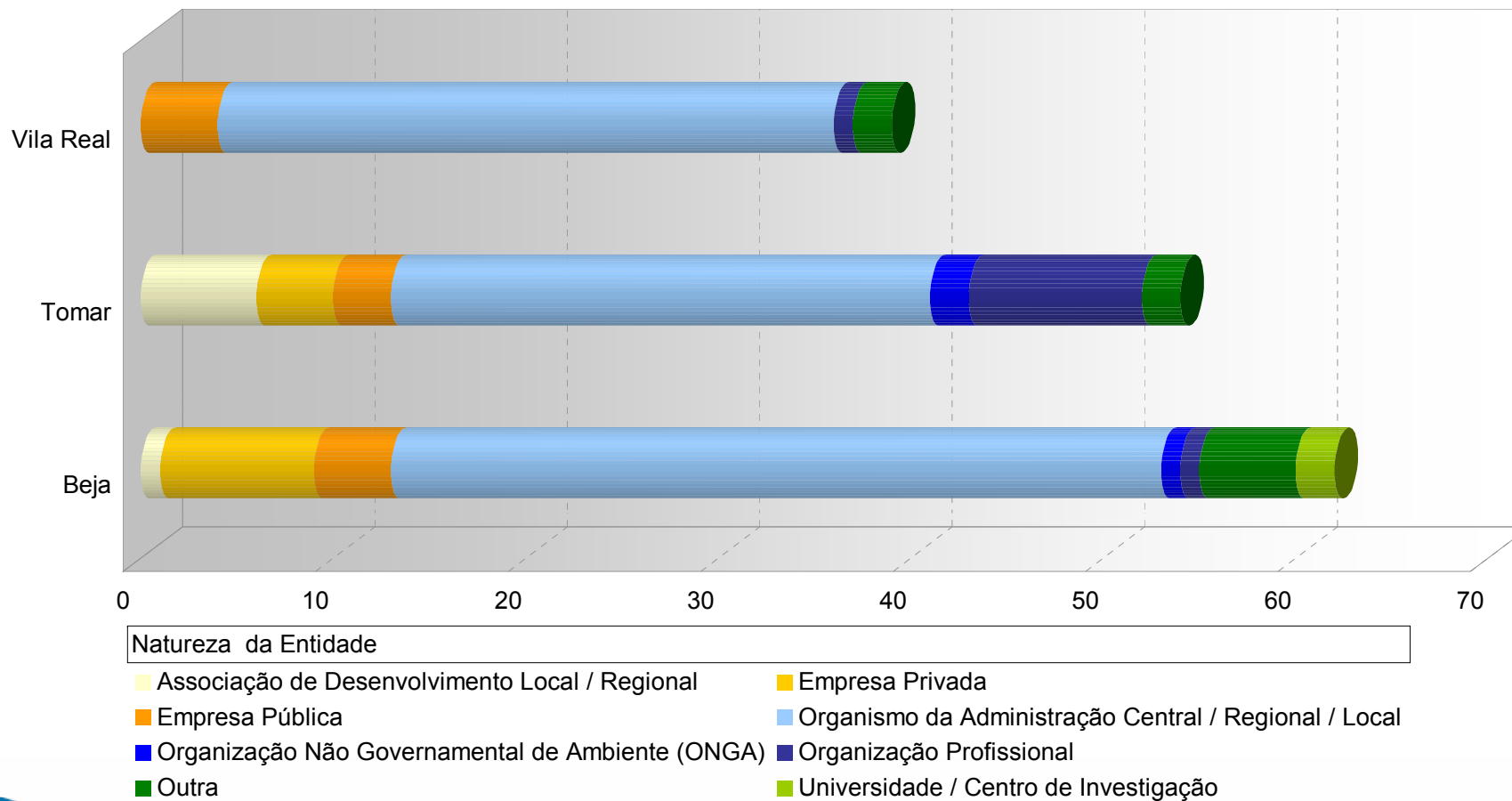
- Estiveram presentes cerca de **200 pessoas em representação de 114 entidades diferentes.**
- O público presente **foi representativo** da diversidade de entidades envolvidas no processo de consulta.

SUGESTÕES:

Envolver entidades espanholas.

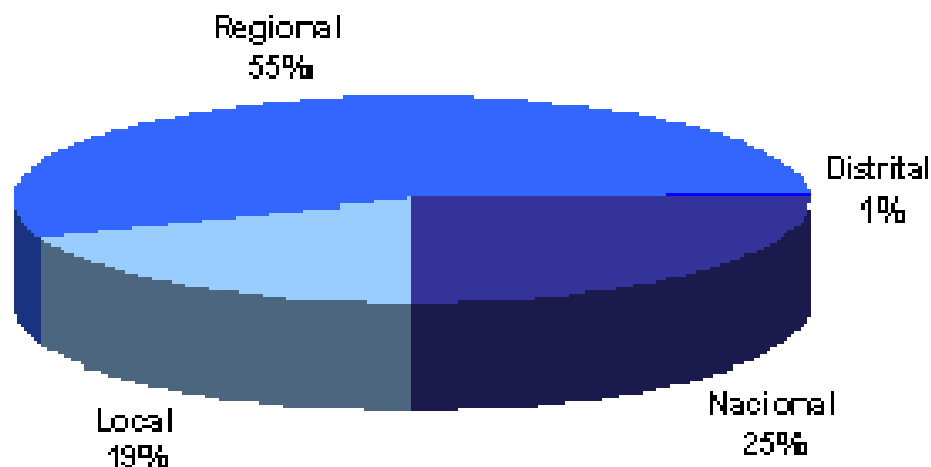
Maior envolvimento do sector agrícola e do turismo.

QUEM FOI ENVOLVIDO NO PROCESSO DE CONSULTA PÚBLICA?



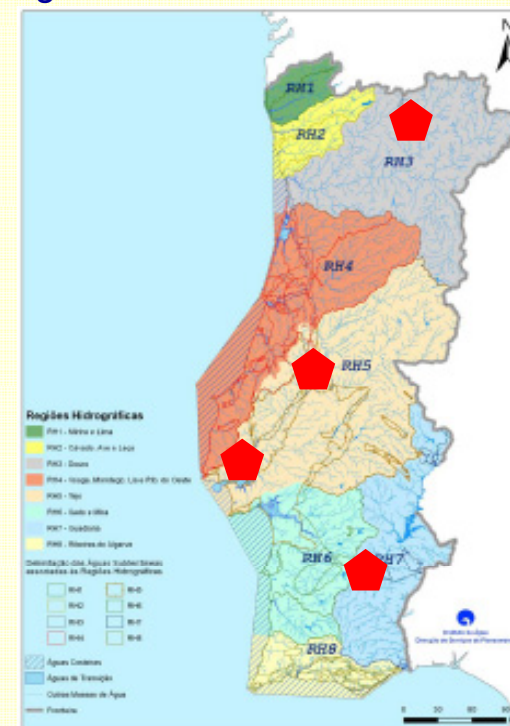
A QUE ESCALA FOI ORGANIZADO O PROCESSO DE CONSULTA PÚBLICA?

- Estiveram representados **todas as CCDR, 54 municípios e 30 entidades de âmbito nacional.**



QUESTÕES DEBATIDAS:
Promover a diversificação geográfica das sessões
Promover acções locais.

O QUE FOI FEITO PELO INAG:
As sessões tiveram lugar nos seguintes locais.



O QUE FAZER DE SEGUIDA?

O QUE PRECONIZA A DQA/LA:

Que os contributos dos participantes sejam considerados nos PGRH.

O QUE FOI FEITO PELO INAG:

Registo escrito e análise de todos os contributos:

- Dos participantes nas sessões públicas.
- Enviados por e-mail ou por correio.

QUESTÕES DEBATIDAS / SUGESTÕES:

- Promover mecanismos de **participação pública ao longo de todo o processo** de planeamento.
- Promover a discussão acerca da **poupança e economia da água e distribuição equitativa da água** no território nacional
- Promover a criação de uma **plataforma de trabalho** (baseada em tecnologia *Web*) que privilegie o acesso e troca de informação e a transmissão de conhecimento
- Disponibilizar os relatórios desenvolvidos sobre os **planos de monitorização**
- Disponibilizar a informação sobre as **massas de água**
- Retirar os ensinamentos da 1ª geração de Planos
- Fomentar a presença das entidades e
- Promover a constituição de **comissões**

NÃO FORAM FEITOS COMENTÁRIOS AO CALENDÁRIO E PROGRAMA DE TRABALHOS PARA A ELABORAÇÃO DOS PLANOS DE GESTÃO DE REGIÃO HIDROGRÁFICA

FICHA DE CARACTERIZAÇÃO DE CADA SESSÃO

LOCAL:

ÁREA ABRANGIDA:

DATA:

AGENDA E DURAÇÃO:

- Abertura da sessão
- Apresentação INAG
- Período de perguntas e respostas

PARTICIPANTES:

QUESTÕES DEBATIDAS:

AVALIAÇÃO DOS PARTICIPANTES:

AVALIAÇÃO E SUGESTÕES:

ASPECTOS A CONSIDERAR NA AVALIAÇÃO GLOBAL

- **Qualidade dos materiais de divulgação e de comunicação**
 - Apresentação em *Power-point*
 - Folheto de divulgação
 - Documento de apoio
 - Fichas de inscrição e avaliação
 - *E-mails* e Ofícios
- **Adequação dos prazos estabelecidos**
- **Afluência às sessões do público-alvo atingido**
 - Principais utilizadores
 - ONG
 - Sociedade civil
 - Administração pública
- **Qualidade dos contributos obtidos**
- **Balanço entre os custos envolvidos no processo e os resultados obtidos**

**O RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE CONSULTA PÚBLICA DO
CALENDÁRIO E PROGRAMA DE TRABALHOS PARA A ELABORAÇÃO DOS
PLANOS DE GESTÃO DE REGIÃO HIDROGRÁFICA ESTARÁ DISPONÍVEL
NO SITE DO INAG NO
FINAL DE AGOSTO DE 2007.**

**FIM
OBRIGADA.**